

INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO  
VIDA NUEVA



**Diseño de un manual de políticas ocupacionales para la Cooperativa de  
Ahorro y Crédito La Nueva Jerusalén**

Presentado por:

Casa Quinatoa Karen Estefania

Tecnología Superior en Administración

Tutor:

Ing. Tipán Chiguano César Augusto

Agosto 2022

Quito – Ecuador

---

**Tecnología Superior en Administración**  
**Certificación del Tutor**

---

En mi calidad de Tutor del Proyecto de Aplicación Práctica con el tema: “Diseño de un manual de políticas ocupacionales para la Cooperativa de Ahorro y Crédito La Nueva Jerusalén”, presentado por la ciudadana, Casa Quinatoa Karen Estefania, para optar por el título de Tecnólogo en Administración, certifico que dicho Proyecto ha sido revisado en todas sus partes y considero que reúne los requisitos y méritos suficientes para ser sometido a la presentación pública y evaluación por parte del tribunal examinador que se designe.

En la ciudad de Quito, del mes de agosto de 2022.

---

Tutor: Tipan Chiguano Cesar Augusto

C.I.: 171456288-9

---

**Tecnología en Administración**  
**Aprobación del Tribunal**

---

Los miembros del tribunal aprueban el Proyecto de Aplicación Práctica, con el tema: “Diseño de un manual de políticas ocupacionales para la Cooperativa de Ahorro y Crédito La Nueva Jerusalén”, presentado por la ciudadana, Casa Quinatoa Karen Estefania, facultada en la Carrera Tecnología Superior de Administración.

Para constancia firman:

---

**ING.****DOCENTE ISTVN**

---

**ING.****DOCENTE ISTVN**

---

**ING.****DOCENTE ISTVN**

---

### Cesión de Derechos de Autor

---

Yo, Casa Quinatoa Karen Estefania, portadora de la cédula de ciudadanía 1752298909, facultada de la carrera Tecnología Superior en Administración, autora de esta obra certifico y proveo al Instituto Superior Tecnológico Vida Nueva, usar plenamente el contenido del Proyecto de Aplicación Práctica, con el tema “Diseño de un manual de políticas ocupacionales para la Cooperativa de Ahorro y Crédito La Nueva Jerusalén”, con el objeto de aportar y promover la lectura e investigación, autorizando la publicación de mi Proyecto en la colección digital del repositorio institucional bajo la licencia de Creative Commons: Atribución-NoComercial-SinDerivadas.

En la ciudad de Quito, del mes de agosto de 2022.

---

Casa Quinatoa Karen Estefania

C.I.: 1752298909

**Dedicatoria**

Dedico este Proyecto a mis padres, y hermanos  
y a quienes me han brindado su apoyo absoluto,  
con sus consejos y ánimos que han ayudado  
en mi formación profesional, para poder  
llegar a esta instancia de mis estudios,  
y poder cumplir con una de mis metas.

### **Agradecimiento**

El más sincero agradecimiento a Dios por que es mi guía espiritual,  
a mis padres y hermanos que siempre me apoyaron para llegar a  
cumplir con este sueño que es de ser una mujer de  
bien y con una profesión, a mi enamorado  
que me ha impulsado y apoyado, y a mis amigos que de  
una u otra manera siempre estaban en los momentos  
difíciles de mi vida estudiantil. Además, agradezco  
a los ingenieros que me brindaron sus conocimientos  
y sus consejos para ser una profesional de éxito,  
también en ámbito personal.

## Índice de Contenidos

Resumen.....	11
Abstract.....	12
Introducción .....	13
Antecedentes .....	14
Justificación .....	16
Objetivos.....	17
Objetivo General.....	17
Objetivos Específicos.....	17
Capítulo I .....	18
Marco Teórico.....	18
Bases teóricas .....	18
El Sistema de Seguridad.....	19
Seguridad y salud ocupacional.....	19
Higiene ocupacional.....	20
Accidentes en el Trabajo.....	20
5 accidentes más comunes.....	21
Factores de riesgo.....	22
Identificación de factores de riesgo.....	22
Evaluación de riesgos.....	22
Definición de términos básicos .....	24
Cultura organizacional .....	24
Salud y seguridad ocupacional .....	25

Política ocupacional .....	25
Capítulo II.....	26
Metodología y Desarrollo del Proyecto .....	26
Diseño metodológico .....	26
Tipo de investigación .....	26
Investigación descriptiva.....	26
Enfoque de la investigación .....	27
Variables y definición operacional.....	27
Variable Independiente.....	27
Variable Dependiente .....	27
Diseño Muestral .....	29
Técnica de Recolección de datos .....	29
Encuesta.....	30
Técnica de estadísticas para el procesamiento de información.....	30
Resultados obtenidos en la interpretación de las encuestas .....	30
Capítulo III.....	72
Propuesta.....	72
Resultados esperados con la aplicación del Manual .....	72
Compromisos adquiridos con la aplicación del manual.....	73
Conclusiones .....	80
Recomendaciones .....	81
Referencias Bibliográficas .....	82
Anexos .....	84

## Índice de Tablas

Tabla No. 1 Tipos de riesgos .....	23
Tabla No. 2 Operacionalización de variables .....	28
Tabla No. 3 Población de trabajadores .....	29
Tabla No. 4 Pregunta 1 .....	30
Tabla No. 5 Pregunta 2 .....	31
Tabla No. 6 Pregunta 3 .....	32
Tabla No. 7 Pregunta 4 .....	33
Tabla No. 8 Pregunta 5 .....	34
Tabla No. 9 Pregunta 6 .....	35
Tabla No. 10 Pregunta 7 .....	36
Tabla No. 11 Pregunta 8 .....	37
Tabla No. 12 Pregunta 9 .....	38
Tabla No. 13 Pregunta 10 .....	39
Tabla No. 14 Prevención de riesgos .....	74
Tabla No. 15 Factores de riesgos biológicos .....	75
Tabla No. 16 Factores de riesgo ergonómicos.....	76
Tabla No. 17 Factores de riesgo Mecánicos .....	78
Tabla No. 18 Factores de riesgo psicosociales .....	79

## Índice de Gráficos

Gráfico No. 1 Pregunta 1 .....	31
Gráfico No. 2 Pregunta 2 .....	32
Gráfico No. 3 Pregunta 3 .....	33
Gráfico No. 4 Pregunta 4 .....	34
Gráfico No. 5 Pregunta 5 .....	35
Gráfico No. 6 Pregunta 6 .....	36
Gráfico No. 7 Pregunta 7 .....	37
Gráfico No. 8 Pregunta 8 .....	38
Gráfico No. 9 Pregunta 9 .....	39
Gráfico No. 10 Pregunta 10 .....	40
Gráfico No. 11 Compromisos por jerarquía .....	73

## Resumen

El presente proyecto de investigación muestra un estudio en la Cooperativa de Ahorro y Crédito La Nueva Jerusalén, para la elaboración del Diseño de un Manual de Políticas Ocupacionales. Esta institución se dedica a la intermediación financiera, brindando productos y servicios acorde a la necesidad de sus socios, y es controlada y supervisada por la Superintendencia de Economía Popular y Solidaria (SEPS). Por otra parte, esta investigación se refiere más al ámbito interno de la Cooperativa, como son los trabajadores, buscando mejorar su bienestar, y desempeño en las diferentes áreas de trabajo.

Con el fin de lograr los objetivos establecidos en esta investigación se efectuó una encuesta, presentando un enfoque de investigación primaria, y una vez aplicada, los resultados muestran que se detectaron varios errores en salud ocupacional dentro de la misma, que en casos se encuentran con un estado de ánimo regular y tiene sobrecargo de actividades, lo que causa estrés laboral.

Se afirmó que la implementación del Manual de Políticas Ocupacionales, brindó apoyo al responsable de seguridad y salud ocupacional de la Cooperativa, y mejoró los procesos en cuanto a limpieza e higiene en los puestos de trabajo, y se socializó el mismo para que los colaboradores conozcan sus derechos y obligaciones dentro de la institución.

Finalmente se recomendó realizar capacitaciones en materia de seguridad y salud ocupacional para invitar al personal a laborar apegándose al Manual de Políticas Ocupacionales de acuerdo a su lugar de trabajo, manteniendo así una mejora continua en la institución y generando máxima productividad en las actividades que se realizan diariamente.

**PALABRAS CLAVE:** Salud Ocupacional, capacitación, bienestar, COAC Nueva Jerusalén.

### **Abstract**

This research project shows a study in the Cooperativa de Ahorro y Crédito La Nueva Jerusalén, for the elaboration of the Design of an Occupational Policies Manual. This institution is dedicated to financial intermediation, providing products and services according to the needs of its members, and is controlled and supervised by the Superintendence of Popular and Solidarity Economy (SEPS). On the other hand, this research refers more to the internal environment of the Cooperative, such as workers, seeking to improve their welfare and performance in the different areas of work.

In order to achieve the objectives established in this research a survey was conducted, presenting a primary research approach, and once applied, the results show that several errors in occupational health were detected within the same, which in cases are found with a regular mood and has overloaded activities, causing work stress.

It was stated that the implementation of the Occupational Policies Manual provided support to the person in charge of occupational health and safety at the Cooperative, and improved the processes in terms of cleanliness and hygiene in the workplaces, and it was socialized so that the collaborators know their rights and obligations within the institution.

Finally, it was recommended that occupational health and safety training be conducted to invite personnel to work in accordance with the Occupational Policy Manual in their place of work, thus maintaining continuous improvement in the institution and generating maximum productivity in the activities carried out daily.

**KEYWORDS:** Occupational Health, training, wellness, COAC Nueva Jerusalen.

## **Introducción**

La salud laboral hoy constituye de una disciplina amplia, misma que abarca múltiples campos como son el fomento y mantenimiento de un grado elevado de lograr el bienestar del trabajador de una empresa, ya sea físico, mental, y social, es decir, abarcan el bienestar de toda persona que labora en una empresa u organización.

La Cooperativa de Ahorro y Crédito La Nueva Jerusalén, dedicada a la intermediación financiera, considera necesario contar con un manual de políticas ocupacionales, velando por el bienestar de sus trabajadores y de esta manera poder mejorar el desenvolvimiento de los empleados en sus actividades diarias, además, buscar espacios en los que puedan realizar pausas activas que servirá para que cada uno de ellos libere un poco de carga y no se encuentren tensos durante toda la jornada laboral.

En el primer capítulo describe, el marco teórico de la investigación, las bases teóricas planteadas por diferentes autores, y la definición de términos básicos que se presentan de acuerdo a la presente investigación.

En el segundo capítulo se presenta, la Metodología y Desarrollo del Proyecto que es el que se aplica el enfoque cuantitativo, variables, muestras con las que se trabajó durante la investigación y la interpretación de los resultados obtenidos en las encuestas realizadas al personal de la Cooperativa La Nueva Jerusalén.

En el último capítulo se realizó la propuesta, en la que se diseña el manual de políticas ocupacionales para la Cooperativa de Ahorro y Crédito La Nueva Jerusalén, misma que ayudara al personal a evitar accidentes laborales y a la vez la adopte en su vida cotidiana.

### **Antecedentes**

“La implementación de acciones en seguridad y salud en el trabajo, se respalda en el Art. 326, numeral 5 de la Constitución del Ecuador, en Normas Comunitarias Andinas, Convenios Internacionales de la OIT, Código del Trabajo, Reglamento de Seguridad y Salud de los Trabajadores y Mejoramiento del Medio Ambiente de Trabajo, Acuerdos Ministeriales.” (Ministerio del Trabajo, s.f.)

“Las políticas ocupacionales esperan que el trabajo proporcione riqueza y bienestar al ser humano, pero toda actividad laboral incluye fatalidades, accidentes y enfermedades ocupacionales que afectan la productividad laboral y el desarrollo sostenible. La seguridad y salud ocupacional buscan construir una cultura de entornos laborales saludables, trabajo seguro y decente.” (Álvarez, 2018)

Haciendo referencia al tema de investigación, la Cooperativa aún no ha implementado un manual de políticas ocupacionales, por lo que es importante dar a conocer a los trabajadores la importancia del mismo, y los beneficios que se brinda tanto al empleado como empleador, debido a que en ocasiones las condiciones de trabajo diario, afectan en ámbitos de salud, física o psicológica, que al dejar pasar por alto estas traen consecuencias a futuro, es por ello que en estas políticas ocupacionales se menciona lo más importante que se debe tomar en cuenta para el bienestar y buen desempeño del empleado en los diferentes departamentos.

Las dificultades y pérdidas causadas por accidentes o enfermedades profesionales que afecten las operaciones de la empresa, perjudican a los empleados y sus familias, y causan pérdidas tanto al empleado como el empleador. A continuación, se mencionan algunos puntos de vista de los actores:

**Empleado:** Desde el punto de vista de los empleados, se espera que el ambiente de trabajo sea limpio, seguro y que le brinde todos los insumos necesarios para que puedan desempeñar su trabajo de la mejor manera. Asimismo, espera obtener apoyo de su empleador en caso de enfermedad o accidente de trabajo, o al menos la comprensión del caso.

**Empleador:** Desde el punto de vista del empleador, este no solo se espera que proporcione este entorno saludable y seguro a su empleado, sino que exista la obligación legal de implementar las mismas, debido a que las mismas leyes y reglamentos exigen un sistema de gestión de seguridad y salud ocupacional actualizado que cumpla con los requisitos establecidos.

### **Justificación**

La Cooperativa está obligada a cumplir normativas legales que rigen para todas las empresas en el País. La Constitución en su artículo 326 numeral 5 señala que: “toda persona tendrá derecho a desarrollar sus labores en un ambiente adecuado y propicio, que garantice su salud, integridad, seguridad, higiene y bienestar”.

El Reglamento de seguridad y salud de los trabajadores de la Cooperativa también determina que es “deber el precautelar por la seguridad y de los trabajadores”, para prevenir, disminuir o eliminar los riesgos ocupacionales.

Esta investigación tiene como finalidad diseñar un manual de políticas ocupacionales en la Cooperativa de Ahorro y Crédito La Nueva Jerusalén, beneficiando al empleado y empleador, por que ayudará a reducir o evitar accidentes, lesiones laborales y enfermedades profesionales, es esencialmente una respuesta a los errores inminentes en la implementación de este sistema por parte de la empresa y su adopción como responsabilidad social.

Además, es un conjunto de disciplinas relacionadas con la salud, protección y bienestar de los colaboradores de una organización, que requiere de un programa de seguridad y salud ocupacional para crear un ambiente de trabajo seguro.

## **Objetivos**

### **Objetivo General**

Diseñar un manual de políticas y directrices ocupacionales como instrumento normativo que garantice la salud y seguridad de los empleados de la Cooperativa de Ahorro y Crédito La Nueva Jerusalén.

### **Objetivos Específicos**

- Identificar el manejo y políticas organizacionales de la COAC Nueva Jerusalén mediante encuestas al personal de la institución.
- Determinar las áreas críticas en los que se producen los accidentes laborales según las metas u objetivos planteados.
- Estructurar un plan ocupacional como preventiva en los empleados y directivos de la Cooperativa con la aplicación del manual de políticas ocupacionales.

## **Capítulo I**

### **Marco Teórico**

#### **Bases teóricas**

Después de haber realizado las investigaciones correspondientes obtenidas de las fuentes bibliográficas referente al objeto de estudio es muy importante comprender las teorías de salud ocupacional que se presenta a continuación:

Según (UTPL, 2021) menciona que, “la Organización Mundial de la Salud (OMS) define la Salud Ocupacional como la promoción y mantenimiento del bienestar físico, mental y social de los trabajadores en todas las ocupaciones, mediante la prevención y la adaptación del trabajo a la gente, así como de sus puestos de trabajo; por lo que es preciso que todas las empresas tengan un panorama claro y protocolos exhaustivos con la finalidad de precautelar la seguridad de los trabajadores y la de sus familias”.

En el presente proyecto según la cita que se antepone, menciona que las empresas deben mantener una imagen clara y procedimientos adecuados para proteger y precautelar el bienestar de sus trabajadores y con ello a sus familias.

Según (Guamán Suárez, 2017) alude que, “al abordar la seguridad y salud en el trabajo a partir del enfoque basado en derechos, se constituye en el primer peldaño para otorgar poder a los sectores excluidos y reconocer que en este aspecto también las personas son titulares de derechos que obligan al Estado”.

Es por ello que este autor menciona que la seguridad y salud en el trabajo es importante para reconocer a las personas que trabajan en una empresa u organización el valor que tienen y la importancia de su presencia en cada lugar de trabajo.

Según (Chancusi, Delgado, & Ortega Daniel, 2018) se refiere al “hecho de que el trabajo ocupa un lugar central en la vida de las personas, determinando no sólo sus medios de vida diarios, su grado de influencia social y su nivel de vida, sino también su salud. Y esto sucede por muchas razones. Por un lado, porque los trabajadores están expuestos a una variedad de condiciones de trabajo y factores de riesgo ocupacional que pueden impactar negativa o positivamente en la salud y calidad de vida de los trabajadores y sus familias”.

En referencia a la cita mencionada, el trabajo es parte fundamental de la vida de cada uno de los trabajadores, por lo que hace que este nivel de vida inflencie en sus familias y pueda afectar de manera positiva o negativa, según el ambiente laboral que lleve.

### **El Sistema de Seguridad**

“La Seguridad y Salud en cada una de las organizaciones, es el equipo de factores que ejercen acorde a la obtención de objetivos. Cada principio tiene definidas sus ocupaciones y sus vínculos con los elementos sobrantes”. (Chancusi, Delgado, & Ortega Daniel, 2018)

Se apoya en una serie de procedimientos como: el planificar, hacer, comprobar y actuar, y su desarrollo consiste en un proceso lógico por fases, siempre hacia la mejora continua. Además, es una disciplina que trata de anticiparse a los perjuicios y molestias que provocan las circunstancias de trabajo, además de promover y cuidar la salud de los empleados, para mejorar los obstáculos en el trabajo y establecer lineamientos para atender y monitorear todo tipo de riesgos detectados, realizando un inventario para que no provoquen eventos peligrosos.

### **Seguridad y salud ocupacional**

Estará vinculado al diagnóstico y prevención de enfermedades profesionales, a partir del estudio y control de dos variables; sin embargo, los peligros físicos y biológicos para la salud, las

toxinas y los productos químicos, así como el estrés, pueden dañar a las personas en el lugar de trabajo.

La salud de un empleado se puede ver mermada por enfermedades, accidentes o estrés que se pueden ocasionar a corto y largo plazo. Los gerentes también deben ser responsables del bienestar general de los empleados, incluido el bienestar psicológico. Un empleado excelente y competente, pero deprimido y con baja autoestima, puede no ser tan eficaz como un empleado alegre realizando sus actividades con optimismo.

### **Higiene ocupacional**

Es una disciplina basada en la promoción y protección de la salud de los empleados, como la designación, investigación y seguimiento de enfermedades y accidentes a través de programas de seguridad y análisis de factores de riesgo. Todas estas actividades están encaminadas a proteger la salud física y psíquica de los trabajadores de la entidad en todos los ámbitos de actividad en los que se desempeñen y en los que se puedan alcanzar unas buenas condiciones de trabajo.

La higiene engloba varios campos afines como la medicina del trabajo, que comprende el estudio de las enfermedades o accidentes que se desarrollan en el lugar de trabajo como consecuencia de las actividades realizadas en él y tiene una función preventiva del riesgo pericial.

### **Accidentes en el Trabajo**

Cada sector implica diferentes riesgos para sus trabajadores, debido a que los entornos y materiales que se utilizan cambian drásticamente entre uno y otro. “Es importante reconocer la responsabilidad de las empresas, a los estándares internacionales de Salud y Seguridad sin importar el área al que pertenezcan”. (Blog QHSE, 2021), por ejemplo, se sabe que es más

probable que se detecten casos de intoxicación en el sector metalúrgico, mientras que hay más lesiones físicas en el sector manufacturero.

Varios factores influyen directa o indirectamente en estos accidentes. El desorden o la negligencia es una de las principales causas de las mismas, al igual que diversos materiales que se encuentran en el lugar de trabajo.

### **5 accidentes más comunes**

**Caídas:** Este accidente típicamente involucra el mal uso o no uso de los Equipos de Protección Personal (EPP), la realización de actividades en áreas de trabajo a gran altura, la señalización de áreas peligrosas dentro de la empresa que no lo son y el manejo inadecuado de líquidos que provocan derrumbes en el piso de trabajo.

**Laceraciones y amputaciones:** Este tipo de accidente también está directamente relacionado con el uso inapropiado de EPP, junto con el mal uso de la maquinaria y equipo de producción. Es responsabilidad de la empresa capacitar a los operarios en el correcto manejo de todas las herramientas a su alcance y, en lo posible, utilizar estándares internacionales que sirvan como sello de garantía para la seguridad de su personal.

**Intoxicaciones:** La exposición a espacios donde se manipulan sustancias peligrosas aumenta la probabilidad de este tipo de accidentes. Es importante utilizar los pictogramas correctos y delimitar las áreas donde se manipula este material, así como mantener al personal capacitado en el manejo de productos químicos.

**Electrocuciones:** Este tipo de accidente puede ser causado por negligencia del operador, pero en la mayoría de los casos es causado por una falla en las instalaciones de la empresa (mantenimiento adecuado). El deseo de alcanzar estándares internacionales de calidad se vuelve muy útil para proteger la integridad de la organización y de todos sus empleados.

**Accidentes vehiculares:** El uso de vehículos especializados para la industria es una necesidad a la hora de realizar las actividades diarias de las empresas. Cuando el manejo de estos equipos no se hace bien, se presenta un aumento de accidentes.

### **Factores de riesgo**

En materia de protección, el objetivo es brindar un lugar de trabajo más seguro y adecuado para que cada trabajador dé el 100%, generando un desarrollo sustentable con personas saludables. Los riesgos deben evaluarse y analizarse para realizar esfuerzos correctivos inmediatos o monitorearse simultáneamente para minimizar su impacto en las operaciones comerciales.

### **Identificación de factores de riesgo**

Para un trabajador adaptarse al ambiente laboral es un requisito indispensable para mantener su salud, hoy en día con el incremento de la globalización y las nuevas tecnologías, la salud ocupacional se ha convertido en un factor importante en las organizaciones para mejorar la seguridad, calidad y productividad de los trabajadores, aumentando con ello la competitividad de la empresa.

### **Evaluación de riesgos**

Según (Benites, 2018) “Los trabajadores están expuestos a muchos factores de riesgos ocupacionales durante el desempeño de sus labores, es por ello que el desconocimiento de dichos riesgos o los parámetros bajo los que se desempeña cada empleado se convierten en inseguridades laborales”.

**Tabla No. 1***Tipos de riesgos*

<b>Tipos de riesgo</b>	<b>Definición</b>	<b>Ejemplos</b>
<b>Riesgos Físicos</b>	Son los factores o circunstancias que causan daño al estar o no en contacto con el empleado.	Iluminación
		Ruido
		Vibraciones
		Radiaciones
<b>Riesgos Químicos</b>	Son los que se producen por procesos de origen químico y el ambiente.	El medio de limpieza del trabajo
		Foco contaminante
		Virus
<b>Riesgos Biológicos</b>	Se refiere a la exposición de microorganismos.	Bacterias
		Hongos
		Parásitos
<b>Riesgos Ergonómicos</b>	Trata de como el ser humano busca adaptarse en el lugar de trabajo.	Posturas inadecuadas
		Levantamiento de peso
		Movimiento repetitivo

---

		Estrés
	Se relacionan directamente con	Fatiga
<b>Riesgos Psicosociales</b>	la deficiencia en la organización	Monotonía
	y gestión del trabajo.	Cansancio

---

*Nota.* Esta tabla contiene la descripción de los tipos de riesgos laborales. Adaptado de (Barreno Torres, 2019)

(Instituto Sindical de Trabajo, Ambiente y Salud, 2021) “La evaluación de riesgos laborales engloba los siguientes pasos”:

- a) Identificar los peligros presentes, por áreas y/o por puestos de trabajo.
- b) Identificar quién puede sufrir daños, contemplando la posibilidad de que haya colectivos especialmente sensibles a determinados riesgos.
- c) Evaluar los riesgos e identificar medidas que se deben adoptar.
- d) Documentar los hallazgos, detallando las medidas ya adoptadas y las pendientes.
- e) Planificar las medidas pendientes e implementarlas.
- f) Revisar la evaluación y actualizarla cuando sea necesario.

### **Definición de términos básicos**

Para el presente estudio se define los siguientes términos que se constituirán en las premisas que orientarán la investigación:

**Cultura organizacional.** - Son estos estándares y valores por los que se rige una empresa o negocio. Algunos principios se relacionan con la estructura de la empresa, el método de hacer

el trabajo e incluso la forma en que se relaciona con los empleados, también son los principios que forman el carácter de la empresa y sientan las bases para el proceso de la empresa y actitud.

**Salud y seguridad ocupacional.** - Es una actividad para mejorar y proteger la salud de los empleados; gestionar y reducir los riesgos; y control de enfermedades y accidentes en el lugar de trabajo. También, promueven y mantienen los más altos niveles de bienestar físico, mental y social de los trabajadores en todas las ocupaciones al prevenir las deficiencias de salud, controlar los riesgos y adaptar el trabajo con las personas y las personas que realizan su trabajo.

**Política ocupacional.** - La política ocupacional permite tomar las medidas necesarias para proteger la vida y la integridad física, psíquica, social y espiritual de las personas según las características de los grupos representados en las actividades productivas asociadas a las empresas con factores de riesgo para la salud y la seguridad de cada trabajador.

## Capítulo II

### Metodología y Desarrollo del Proyecto

#### Diseño metodológico

El presente trabajo investigativo, se apoyó en la información primaria que se obtuvo a través del estudio realizado con encuestas al personal de La Cooperativa de Ahorro y crédito La Nueva Jerusalén, para determinar los factores que afectan en la salud y calidad de vida de los empleados de esta entidad financiera.

Se resalta que esta investigación contará con el apoyo del personal de la Cooperativa Nueva Jerusalén, debido a que es una empresa pequeña y esto permitirá conocer la necesidad de cada empleado en sus diferentes áreas de trabajo.

#### Tipo de investigación

**Investigación descriptiva:** (Rus Arias, 2021) menciona que “La investigación descriptiva analiza las características de una población o fenómeno sin entrar a conocer las relaciones entre ellas.”

La investigación descriptiva hace referencia al diseño de la información que se llevará a cabo sobre el tema tratado, es decir, se encarga de especificar peculiaridades de la institución que está siendo estudiada para conocer su situación actual y de esta manera poder cubrir esa necesidad analizando los resultados de la encuesta que se aplicó.

La modalidad de la indagación es documental, debido a que esto permitirá obtener una fundamentación teórica lograda de las fuentes bibliográficas para conocer y examinar las posturas filosóficas del modelo de administración de calidad, centrada en la optimización continua, es decir se aplicará un tipo de investigación descriptiva que permitirá analizar y

describir las características en las que se encuentran los colaboradores de la Cooperativa Nueva Jerusalén.

### **Enfoque de la investigación**

En esta investigación se empleará el enfoque de indagación cuantitativa y cualitativa (mixta), el cual permitirá profundizar el análisis a través de la recolección e interpretación de datos de la encuesta realizada al personal de la Cooperativa de Ahorro y Crédito La Nueva Jerusalén, además ayudará a establecer porcentajes y datos estadísticos para la implementación del diseño de un Manual de Políticas Ocupacionales y con ello mejorar el ambiente laboral de los empleados.

### **Variables y definición operacional**

En la presente investigación del diseño de un manual de políticas ocupacionales para la Cooperativa de Ahorro y Crédito La Nueva Jerusalén, se descomponen las variables que componen la problemática, partiendo de lo más general a lo más definido, como se detalla a continuación:

#### **Variable Independiente**

Aplicación del manual de políticas ocupacionales

#### **Variable Dependiente**

Mejora en el desempeño de las actividades diarias

**Tabla No. 2***Operacionalización de variables*

<b>Tipo</b>	<b>Variable</b>	<b>Dimensión</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Ítems</b>
<b>Independiente</b>	Aplicación del manual de políticas ocupacionales	Dirección	Cumplimiento de normas.	Busca el bienestar de los trabajadores de una empresa.
<b>Dependiente</b>	Mejora en el desempeño de las actividades diarias	Productividad	Mayor cumplimiento de actividades.	Motivación a los trabajadores.

*Nota.* Esta tabla bibliométrica contiene información de autores de acuerdo a las variables dependiente e independiente de la presente investigación.

## Diseño Muestral

La selección de este tipo de muestra no se basa en fórmulas matemáticas, ya que la Cooperativa consta con un total de veinte colaboradores, tanto interno como externos, por ende, la presente investigación se trabajará con los trabajadores que laboran en las Agencias ubicadas en Caupicho y Camal Metropolitano, y la oficina Matriz ubicada en Guamaní San Fernando.

*Población de trabajadores*

**Tabla No. 3**

*Población de trabajadores*

<b>Jefe</b>	<b>7</b>
<b>Trabajador</b>	13
<b>Total</b>	<b>20</b>

*Nota:* La presente tabla muestra el número de trabajadores que laboran en la Cooperativa Nueva Jerusalén y son parte de la investigación.

Al realizar la recolección de datos en la encuesta, se puede obtener como resultados que los trabajadores de la Cooperativa de Ahorro y Crédito La Nueva Jerusalén, necesitan un manual de políticas ocupacionales para mejorar el desempeño en sus actividades y cumplir a cabalidad con estas normas. Además, de velar por la seguridad y bienestar de los colaboradores y evitar accidentes laborales en sus actividades diarias.

## Técnica de Recolección de datos

El diseño del manual de políticas ocupacionales, requiere de la realización de una investigación de campo donde se contemple técnicas cuantitativas y cualitativas. La técnica selecta para este estudio es la encuesta, ya que permite conocer resultados precisos. Este tipo de

investigación, se refiere a una técnica presentada a través de un conjunto de preguntas con varias opciones de respuesta, para conocer la percepción o criterio del fenómeno que se estudia.

**Encuesta:** Esta permitirá la recopilación de información de los colaboradores de la Cooperativa Nueva Jerusalén, mediante las preguntas que se realizarán en los formularios de Google Form, con la finalidad de establecer la problemática actual.

### **Técnica de estadísticas para el procesamiento de información**

Para la recolección de información de las encuestas que se aplicarán en la Cooperativa de Ahorro y Crédito La Nueva Jerusalén, será mediante la herramienta de formulario de “GOOGLE FORM”, misma que permitirá realizar de una forma más fácil y rápida la recopilación de información, y a la vez asumimos responsablemente las medidas de bioseguridad frente a la pandemia COVID19.

### **Resultados obtenidos en la interpretación de las encuestas**

#### **1. ¿Cuál es su edad?**

**Tabla No. 4**

*Pregunta 1*

<b>Alternativa</b>	<b>Cantidad</b>	<b>Porcentaje</b>
18 a 26	13	65%
27 a 35	2	10%
36 a 44	3	15%
45 o mas	2	10%
<b>Total</b>	<b>20</b>	<b>100%</b>

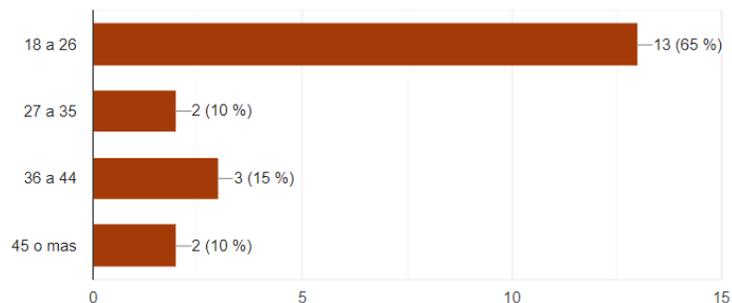
*Nota.* Resultados de la investigación

## Gráfico No. 1

### Pregunta 1

1. ¿Cuál es su edad?

20 respuestas



*Nota.* La figura muestra las cifras de las personas que laboran en la Cooperativa Nueva Jerusalén de acuerdo a la edad.

## 2. ¿A qué área pertenece?

### Tabla No. 5

#### Pregunta 2

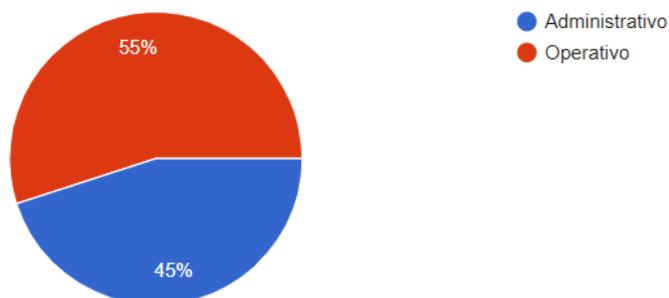
Alternativa	Cantidad	Porcentaje
Administrativo	9	45%
Operativo	11	55%
<b>Total</b>	<b>20</b>	<b>100%</b>

*Nota.* Resultados de la investigación

**Gráfico No. 2***Pregunta 2*

2. ¿A qué área pertenece?

20 respuestas



*Nota.* La figura muestra las cifras de las personas que laboran en la Cooperativa Nueva Jerusalén de acuerdo al área que pertenecen.

**3. ¿Usted conoce que es un Manual de Políticas Ocupacionales?****Tabla No. 6***Pregunta 3*

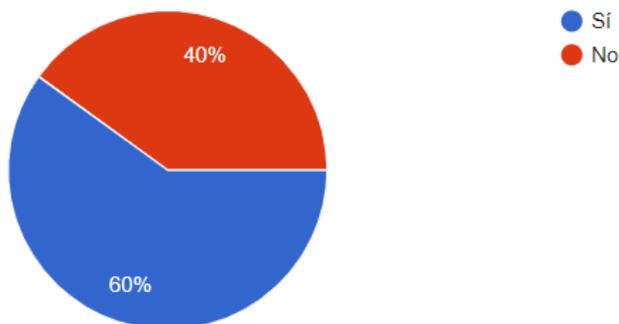
Alternativa	Cantidad	Porcentaje
Si	12	60%
No	8	40%
<b>Total</b>	<b>20</b>	<b>100%</b>

*Nota.* Resultados de la investigación

**Gráfico No. 3***Pregunta 3*

3. ¿Usted conoce que es un Manual de Políticas Ocupacionales?

20 respuestas



*Nota.* La figura muestra las cifras de las personas que laboran en la Cooperativa Nueva Jerusalén, acerca del conocimiento de un manual de políticas ocupacionales.

4. ¿Considera los riesgos laborales que se pueden presentar en su área de trabajo?

**Tabla No. 7***Pregunta 4*

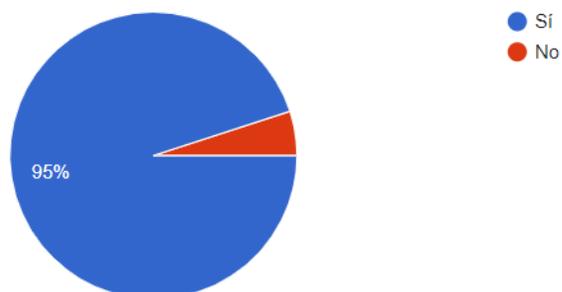
Alternativa	Cantidad	Porcentaje
Si	19	95%
No	1	5%
<b>Total</b>	<b>20</b>	<b>100%</b>

*Nota.* Resultados de la investigación

**Gráfico No. 4***Pregunta 4*

4. ¿Considera los riesgos laborales que se pueden presentar en su área de trabajo?

20 respuestas



*Nota.* La figura muestra las cifras de la consideración de los riesgos laborales que se pueden presentar.

**5. ¿Cuántas horas a la semana labora?****Tabla No. 8***Pregunta 5*

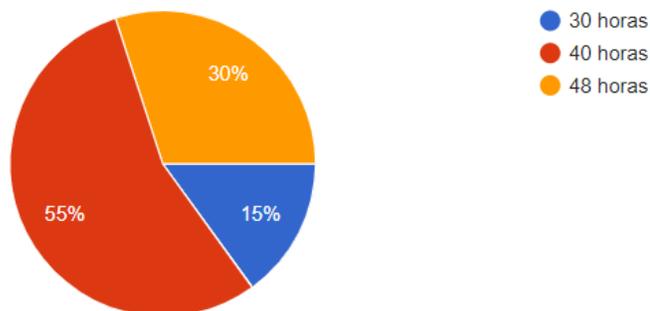
Alternativa	Cantidad	Porcentaje
30 horas	3	15%
40 horas	11	55%
48 horas	6	30%
<b>Total</b>	<b>20</b>	<b>100%</b>

*Nota.* Resultados de la investigación

**Gráfico No. 5***Pregunta 5*

5. ¿Cuántas horas a la semana labora?

20 respuestas



*Nota.* La figura muestra las cifras que labora el personal a la semana

**6. ¿Tiene sobrecargo de actividades en su lugar de trabajo?****Tabla No. 9***Pregunta 6*

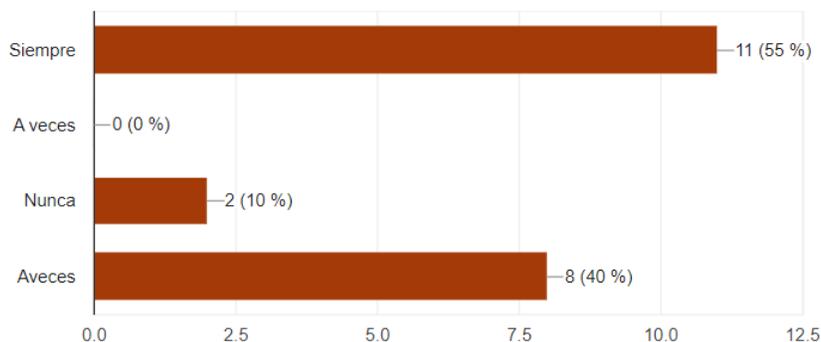
<b>Alternativa</b>	<b>Cantidad</b>	<b>Porcentaje</b>
Siempre	11	55%
A veces	8	40%
Nunca	2	10%
<b>Total</b>	<b>20</b>	<b>100%</b>

*Nota.* Resultados de la investigación

**Gráfico No. 6***Pregunta 6*

6. ¿Tiene sobrecargo de actividades en su lugar de trabajo?

20 respuestas



*Nota.* La figura muestra las cifras de las actividades del trabajador

**7. ¿Cuál es su estado de ánimo en su lugar de trabajo?****Tabla No. 10***Pregunta 7*

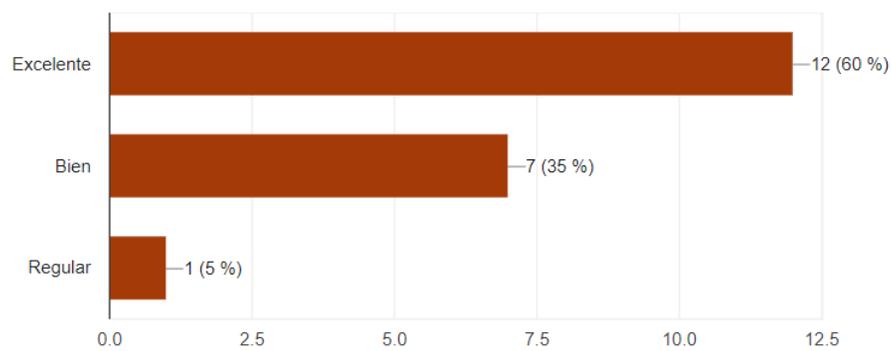
<b>Alternativa</b>	<b>Cantidad</b>	<b>Porcentaje</b>
Excelente	12	60%
Bien	7	35%
Regular	1	5%
<b>Total</b>	<b>20</b>	<b>100%</b>

*Nota.* Resultados de la investigación

**Gráfico No. 7***Pregunta 7*

7. ¿Cuál es su estado de animo en su lugar de trabajo?

20 respuestas



*Nota.* La figura muestra las cifras del estado de ánimo de los trabajadores

**8. En una escala del 1 al 5 ¿Qué nivel de estrés laboral considera tener en su puesto de trabajo?**

**Tabla No. 11***Pregunta 8*

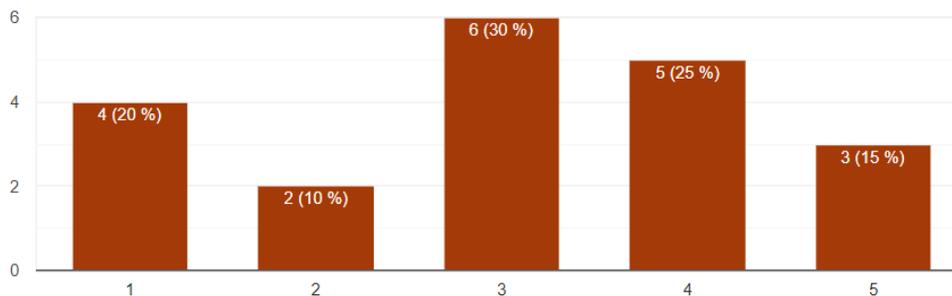
<b>1 bajo</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5 bueno</b>	<b>Total</b>
4	2	6	5	3	<b>20</b>
20%	10%	30%	25%	15%	<b>100%</b>

*Nota.* Resultados de la investigación

**Gráfico No. 8***Pregunta 8*

8. En una escala del 1 al 5 ¿Qué nivel de estrés laboral considera tener en su puesto de trabajo?

20 respuestas



*Nota.* La figura muestra las cifras del nivel de estrés del colaborador

**9. ¿Existe una persona responsable de salud ocupacional en su empresa?****Tabla No. 12***Pregunta 9*

Alternativa	Cantidad	Porcentaje
Si	12	60%
No	8	40%
<b>Total</b>	<b>20</b>	<b>100%</b>

*Nota.* Resultados de la investigación

**Gráfico No. 9***Pregunta 9*

*Nota.* La figura muestra las cifras de los empleados que conocen que existe un delegado de salud ocupacional en la Cooperativa

**10. ¿Ha sufrido alguna descompensación en su salud en los dos últimos dos meses?****Tabla No. 13***Pregunta 10*

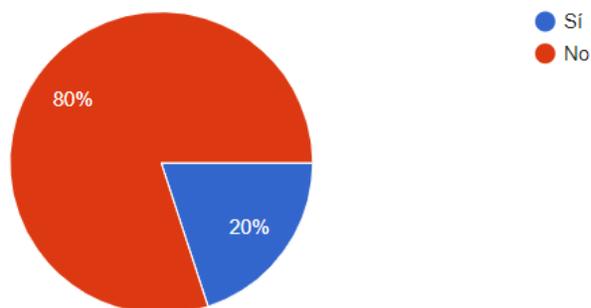
Alternativa	Cantidad	Porcentaje
Si	4	20%
No	16	80%
<b>Total</b>	<b>20</b>	<b>100%</b>

*Nota.* Resultados de la investigación

**Gráfico No. 10***Pregunta 10*

10. ¿Ha sufrido alguna descompensación en su salud en los dos últimos dos meses?

20 respuestas



*Nota.* La figura muestra las cifras de los empleados que se vieron afectados en su salud

	Manual de Políticas Ocupacionales	
	Cooperativa de Ahorro y crédito La Nueva Jerusalén Ltda.	Elaborado por: Karen Casa
	Versión: 1.0	Página 1 de 31

# MANUAL DE POLÍTICAS OCUPACIONALES



**Julio, 2022**

	Manual de Políticas Ocupacionales	
	Cooperativa de Ahorro y crédito La Nueva Jerusalén Ltda.	Elaborado por: Karen Casa
	Versión: 1.0	Página 2 de 31

## Índice de Contenidos

Introducción .....	3
Campo de aplicación.....	4
Datos generales de la empresa .....	4
Misión .....	4
Visión .....	5
Estructura Orgánica de la Cooperativa .....	5
Glosario de términos .....	6
Objetivo del manual .....	7
Marco legal .....	8
Alcance .....	8
Aprobación, divulgación y actualización.....	8
Prevención de incendios .....	9
Disposiciones generales .....	31
Disposición final .....	31

	Manual de Políticas Ocupacionales	
	Cooperativa de Ahorro y crédito La Nueva Jerusalén Ltda.	Elaborado por: Karen Casa
	Versión: 1.0	Página 3 de 31

## Introducción

La Cooperativa de Ahorro y Crédito “La Nueva Jerusalén”, requiere de un manual en donde se expongan y fijen políticas ocupacionales, que brinden las condiciones de trabajo ideales a los colaboradores, es decir, instalaciones funcionales y adecuadas, entorno acogedor y seguro, espacio de trabajo que no suponga riesgos de ningún tipo para el bienestar integral de una persona.

Para llevar a cabo la ejecución de actividades y brindar satisfacción al usuario, es importante establecer medidas de seguridad y salud ocupacional, pues de esta manera se mitigan accidentes o incidentes en los cuales puede estar en riesgo el bienestar integral del Talento Humano.

Para diseñar el presente manual, el primer paso es identificar las características internas de la COAC, así como las funciones y roles que cumple cada uno de los colaboradores dentro de la entidad.

	Manual de Políticas Ocupacionales	
	Cooperativa de Ahorro y crédito La Nueva Jerusalén Ltda.	Elaborado por: Karen Casa
	Versión: 1.0	Página 4 de 31

### **Campo de aplicación**

El presente manual, contiene políticas ocupacionales, y se halla direccionado a los colaboradores que trabajan en la Cooperativa de Ahorro y Crédito “La Nueva Jerusalén Ltda”, con la finalidad de otorgar información necesaria para evitar riesgos laborales.

Este documento, es de uso exclusivo de la COAC “La Nueva Jerusalén Ltda”.

### **Datos generales de la empresa**

**Razón social:** COOPERATIVA DE AHORRO Y CRÉDITO LA NUEVA JERUSALÉN LTDA.

**Ciudad/País:** Quito – Ecuador

**Dirección:** Pichincha, Guamaní – San Fernando, calle OE5E N° S56-51 y S56A

**Actividad económica:** Actividades de recepción de depósitos y/o similares cercanos de depósitos y la concesión de crédito o prestamos de fondos. La concesión de crédito puede adoptar diversas formas, como prestamos, hipotecas, transacciones con tarjetas de crédito, etc. Esas actividades son realizadas en general por instituciones monetarias diferentes de los bancos centrales, como: Cooperativas de crédito y actividades de giro postal.

### **Misión**

Somos una Institución financiera de la economía popular y solidaria que ofrece productos financieros y servicios de acción colectiva, oportunos, pertinentes y de calidad, para contribuir al desarrollo económico de las personas, las familias y la comunidad, basado en las premisas del desarrollo integral con identidad y del Sumak Kawsay de los pueblos.

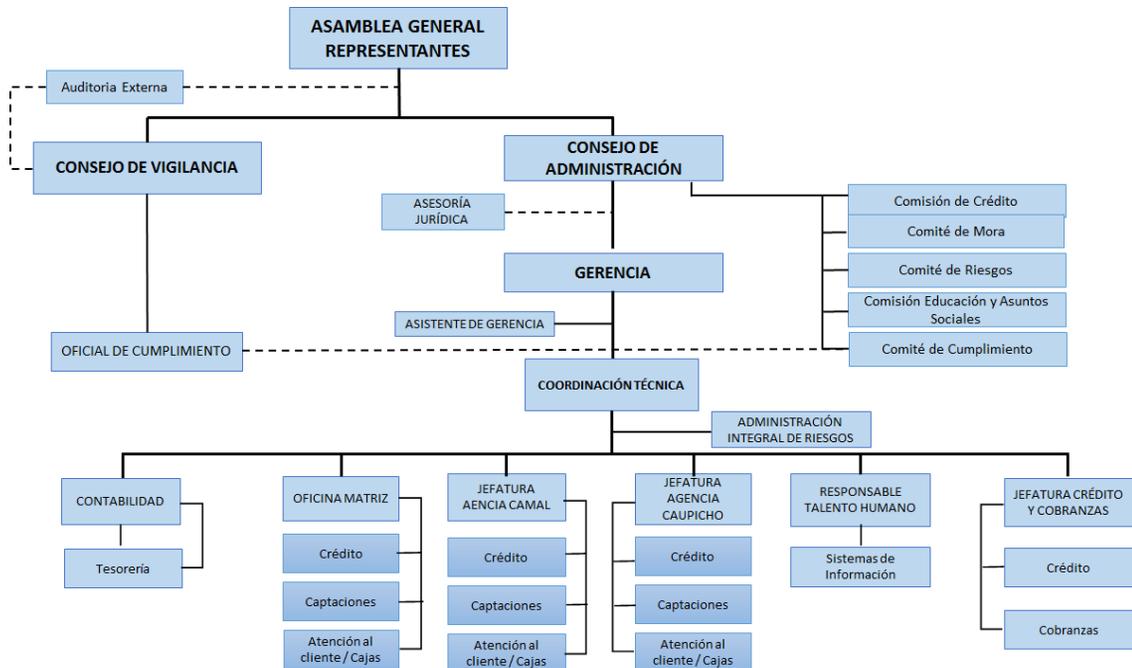
	Manual de Políticas Ocupacionales	
	Cooperativa de Ahorro y crédito La Nueva Jerusalén Ltda.	Elaborado por: Karen Casa
	Versión: 1.0	Página 5 de 31

## Visión

Ser una Institución líder en el mercado de la economía popular y solidaria, que proporciona productos financieros y servicios de acción comunitaria técnicamente sólida y socialmente pertinentes, impulsando el desarrollo integral con identidad de las personas, familias y la comunidad y promoviendo la cultura del ahorro familiar para el Sumak Kawsay.

## Estructura Orgánica de la Cooperativa

Todas las actividades desarrolladas dentro de la Cooperativa, constituyen parte de una cadena de valor necesaria para generar los servicios y productos financieros demandados por los clientes y socios, así como del personal y directivos.



	Manual de Políticas Ocupacionales	
	Cooperativa de Ahorro y crédito La Nueva Jerusalén Ltda.	Elaborado por: Karen Casa
	Versión: 1.0	Página 6 de 31

## Glosario de términos

- **Asalto o robo.** - Cuando el cometido en contra del personal o los usuarios que se encuentren dentro de la institución ya sea de manera física, verbal o psicológica.
- **Accidente laboral.** - Ocurre cuando el empleado sufre una lesión corporal con ocasión o por consecuencia del trabajo o actividades que desempeña dentro de la empresa.
- **Equipo de protección.** - Es un conjunto de insumos que ayudan evitar el contacto directo con las herramientas de trabajo.
- **Enfermedad profesional.** - Esta es una enfermedad causada por las condiciones de trabajo, dependiendo de la gravedad de la enfermedad, puede ser aguda o crónica, causada directamente por su función ocupacional, que a menudo conduce a algún tipo de discapacidad.
- **Estructura Organizacional.** - Es el número y clasificación del personal que ocupa los cargos de la Cooperativa, presentado en relación con la división de actividades, según se especifica en el Manual de descripción de los cargos de las Cooperativas de Ahorro y Crédito solicitud La Nueva Jerusalén, autorizando el ejercicio de una función y personas respaldadas por un cierto grado de autoridad y responsabilidad dentro de la institución financiera.
- **Evaluación del riesgo.** - Proceso el cual permite determinar un nivel de riesgo.
- **Lesiones.** - Son los daños físicos que se ocasionan por golpes o caídas en determinado lugar.

	Manual de Políticas Ocupacionales	
	Cooperativa de Ahorro y crédito La Nueva Jerusalén Ltda.	Elaborado por: Karen Casa
	Versión: 1.0	Página 7 de 31

## Objetivo del manual

### General

Velar por el buen estado de salud y bienestar de los trabajadores de la Cooperativa de ahorro y Crédito La Nueva Jerusalén Ltda., mediante la prevención de accidentes ocupacionales causados por la presencia de peligros existentes en el lugar de trabajo.

### Específicos

- Evaluar la extensión de los factores de riesgo presentes en el lugar de trabajo mediante el uso de matrices estandarizadas para priorizar las medidas de control y prevención.
- Capacitar a todos los trabajadores de la Cooperativas de Ahorro y Crédito La Nueva Jerusalén sobre el impacto de los factores de riesgo en el lugar de trabajo y las precauciones que se deben tomar.
- Promover una cultura de prevención de riesgos laborales en todos los empleados internos y externos de la organización, siempre que realicen la totalidad o parte de sus actividades dentro de la entidad financiera, para garantizar las condiciones de seguridad y salud en el trabajo.

	Manual de Políticas Ocupacionales	
	Cooperativa de Ahorro y crédito La Nueva Jerusalén Ltda.	Elaborado por: Karen Casa
	Versión: 1.0	Página 8 de 31

## Marco legal

AÑO	DESCRIPCIÓN
2017	Reglamento General del Seguro General de Riesgos del Trabajo IESS Resolución 513, modificado el 12 de julio de 2017.
2020	Código de trabajo vigente.
2021	Reglamento Interno de Higiene y Seguridad en el Trabajo del Servicio Nacional de Gestión de Riesgos y Emergencias
2022	Estatuto social y Reglamento Interno de la Cooperativa.
2022	Código de Ética de la Cooperativa de Ahorro y Crédito La Nueva Jerusalén.

*Nota.* La tabla describe las normas que regulan el manual de políticas ocupacionales

## Alcance

En el presente manual regirán los procedimientos generales de seguridad e higiene en el trabajo de la Cooperativa de Ahorro y Crédito La Nueva Jerusalén, a fin de dar cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 434 del Código de Trabajo vigente. Las disposiciones y reglas de este manual serán vinculantes para todos los empleados de la Cooperativa.

## Aprobación, divulgación y actualización

El manual de políticas ocupacionales será revisado y actualizado cada 3 años por el Comité de Seguridad y Salud Ocupacional, sobre la base legal que emitan los organismos de control competentes en esta materia y en consistencia con normativa interna.

	Manual de Políticas Ocupacionales	
	Cooperativa de Ahorro y crédito La Nueva Jerusalén Ltda.	Elaborado por: Karen Casa
	Versión: 1.0	Página 9 de 31

## Prevención de incendios

A fin de prevenir los incendios, será obligatorio para todo el personal de la Cooperativa cumplir las siguientes disposiciones, cuya inobservancia acarrea las sanciones respectivas:

### Prevención de incendios y sanción por incumplimiento

Disposición	Sanción al incumplimiento
Retirar las cajas, envases, papeles, etc., que no sean necesarios.	Asignación de funciones de limpieza en la oficina por dos días.
Almacenar los productos inflamables en locales distintos e independientes de los de trabajo, debidamente aislados y ventilados, o en armarios completamente aislados.	Descuento del 1% de su salario.
Prohibir fumar en todas las oficinas de la Cooperativa.	
Colocar extintores de incendio adecuados a la clase de fuego.	Sanciones por parte de la Municipalidad por incumplimiento de medidas de bioseguridad en la Cooperativa.
Instalar sistemas de detección y alarma.	
Revisar y mantener las instalaciones eléctricas aisladas y protegidas.	

*Nota.* En la tabla se muestra las medidas de sanción que se deben tomar en cuanto a incumplimiento de las disposiciones de prevención de incendios.

	Manual de Políticas Ocupacionales	
	Cooperativa de Ahorro y crédito La Nueva Jerusalén Ltda.	Elaborado por: Karen Casa
	Versión: 1.0	Página <b>10</b> de <b>31</b>

## Gestión administrativa

### Descripción gerencia

Nombre del cargo	Gerente
<b>Área a la que pertenece</b>	Gerencia
<b>Descripción del cargo</b>	<p>Asegurar una gestión técnica, económica y administrativa eficiente y eficaz que permitan lograr el cumplimiento de la misión y visión institucional.</p>
<b>Objetivo</b>	<p>Adecuar los espacios que pueden suponer un riesgo para su bienestar integral, por ello debe ser obligatoria la adecuación ergonómica, física y ambiental de los espacios de trabajo.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ejercer la representación legal, judicial y extrajudicial de la Cooperativa.</li> <li>• Proponer al Consejo de Administración las políticas, normativas y procedimientos necesarios para el buen funcionamiento de la Cooperativa.</li> </ul>
<b>Principales actividades</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contratar, aceptar renuncias y dar por terminados contratos de trabajadores, cuya designación o remoción corresponda a sus facultades.</li> </ul>
<b>Riesgos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Daños físicos con herramientas cortopunzantes o materiales de oficina.</li> </ul>

	Manual de Políticas Ocupacionales	
	Cooperativa de Ahorro y crédito La Nueva Jerusalén Ltda.	Elaborado por: Karen Casa
	Versión: 1.0	Página <b>11</b> de <b>31</b>

- 
- Electrocuciiones a causa del uso de equipos tecnológicos, o instalaciones eléctricas en mal estado.
  - Riesgos económicos a causa de malas prácticas financieras.
  - Daños lumbares a causa de malas posiciones en el sitio de trabajo.

---

*Nota.* En la tabla muestra las principales funciones y los riesgos que pueden ocurrir. Las actividades fueron tomadas del manual descriptivo de cargos de la Cooperativa.

	Manual de Políticas Ocupacionales	
	Cooperativa de Ahorro y crédito La Nueva Jerusalén Ltda.	Elaborado por: Karen Casa
	Versión: 1.0	Página 12 de 31

## Descripción de asistente de gerencia

Nombre del cargo	Asistente de Gerencia
<b>Área a la que pertenece</b>	Gerencia
<b>Descripción del cargo</b>	<p>Ejecutar funciones secretariales, de asistencia gerencial y coordinación de actividades generales</p> <p>Asistir y brindar apoyo administrativo a la gestión de la gerencia, con calidad, oportunidad y eficiencia.</p>
<b>Objetivo</b>	<p>Adecuar los espacios que pueden suponer un riesgo para su bienestar integral, por ello debe ser obligatoria la adecuación ergonómica, física y ambiental de los espacios de trabajo.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Redactar y elaborar las comunicaciones, resúmenes, memorándums, informes y toda la documentación que se origine o se tramite en la Gerencia</li> </ul>
<b>Principales actividades</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizar la agenda del Gerente, las reuniones y canalizar las convocatorias de reunión con el Gerente</li> <li>• Atender al público y socios en particular, personalmente o por teléfono o tomar nota de mensajes e informar al Gerente y a las autoridades respectivas.</li> <li>• Clasificar, ordenar y archivar las normas legales.</li> </ul>

	Manual de Políticas Ocupacionales	
	Cooperativa de Ahorro y crédito La Nueva Jerusalén Ltda.	Elaborado por: Karen Casa
	Versión: 1.0	Página <b>13</b> de <b>31</b>

---

**Riesgos**

- Daños físicos con herramientas cortopunzantes o materiales de oficina.
- Electrocuci3nes a causa del uso de equipos tecnológicos, o instalaciones eléctricas en mal estado.
- Riesgos económicos a causa de malas prácticas financieras.
- Daños lumbares a causa de malas posiciones en el sitio de trabajo.

---

*Nota.* En la tabla muestra las principales funciones y los riesgos que pueden ocurrir. Las actividades fueron tomadas del manual descriptivo de cargos de la Cooperativa.

	Manual de Políticas Ocupacionales	
	Cooperativa de Ahorro y crédito La Nueva Jerusalén Ltda.	Elaborado por: Karen Casa
	Versión: 1.0	Página 14 de 31

## Descripción del responsable de cumplimiento

Nombre del cargo	Responsable de Cumplimiento
<b>Área a la que pertenece</b>	Comité de Cumplimiento
<b>Descripción del cargo</b>	<p>Desarrollar actividades que ayuden a mitigar el riesgo de lavado de activos, sobre la base del cumplimiento de las disposiciones legales y reglamentarias relacionadas a su prevención.</p> <p>Adecuar los espacios que pueden suponer un riesgo para su bienestar integral, por ello debe ser obligatoria la adecuación ergonómica, física y ambiental de los espacios de trabajo.</p>
<b>Objetivo</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizar los controles correspondientes sobre las operaciones y transacciones que igualen o superen el umbral legal.</li> </ul> <p>Controles que se constituyen en insumos para la detección y</p>
<b>Principales actividades</b>	<p>reporte de operaciones inusuales e injustificadas.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cooperar con la Unidad de Análisis Financiero y Económico, en la entrega oportuna de la información adicional que ésta solicite, de conformidad con el término establecido en la Ley.</li> <li>• Daños físicos con herramientas cortopunzantes o materiales</li> </ul>
<b>Riesgos</b>	<p style="text-align: center;">de oficina.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Electrocuaciones a causa del uso de equipos tecnológicos, o instalaciones eléctricas en mal estado.</li> </ul>

	Manual de Políticas Ocupacionales	
	Cooperativa de Ahorro y crédito La Nueva Jerusalén Ltda.	Elaborado por: Karen Casa
	Versión: 1.0	Página <b>15</b> de <b>31</b>

- 
- Riesgos económicos a causa de malas prácticas financieras.
  - Daños lumbares a causa de malas posiciones en el sitio de trabajo.

---

*Nota.* En la tabla muestra las principales funciones y los riesgos que pueden ocurrir. Las actividades fueron tomadas del manual descriptivo de cargos de la Cooperativa.

	Manual de Políticas Ocupacionales	
	Cooperativa de Ahorro y crédito La Nueva Jerusalén Ltda.	Elaborado por: Karen Casa
	Versión: 1.0	Página 16 de 31

## Descripción del coordinador técnico

Nombre del cargo	Coordinador Técnico
<b>Área a la que pertenece</b>	Gerencia
<b>Descripción del cargo</b>	<p>Asegurar el cumplimiento de las políticas y procedimientos operativos orientándoles hacia la mejora continua y al cumplimiento de los objetivos propuestos para cada proceso</p> <p>Adecuar los espacios que pueden suponer un riesgo para su bienestar integral, por ello debe ser obligatoria la adecuación ergonómica, física y ambiental de los espacios de trabajo.</p>
<b>Objetivo</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verificar el cumplimiento y actualización de políticas y procedimientos aplicables a los procesos operativos.</li> <li>• Controlar el cumplimiento de las metas presupuestarias en cuanto a la oferta de productos y servicios financieros.</li> </ul>
<b>Principales actividades</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisar y legalizar documentación interna como firma autorizada.</li> <li>• Coordinar con las áreas operativas y las Agencias en la estandarización de los procesos institucionales.</li> <li>• Diseñar indicadores de procesos, que permitan medir la eficacia de los mismos.</li> </ul>

	Manual de Políticas Ocupacionales	
	Cooperativa de Ahorro y crédito La Nueva Jerusalén Ltda.	Elaborado por: Karen Casa
	Versión: 1.0	Página 17 de 31

---

**Riesgos**

- Daños físicos con herramientas cortopunzantes o materiales de oficina.
- Electrocuciiones a causa del uso de equipos tecnológicos, o instalaciones eléctricas en mal estado.
- Riesgos económicos a causa de malas prácticas financieras.
- Daños lumbares a causa de malas posiciones en el sitio de trabajo.

---

*Nota.* En la tabla muestra las principales funciones y los riesgos que pueden ocurrir. Las actividades fueron tomadas del manual descriptivo de cargos de la Cooperativa.

	Manual de Políticas Ocupacionales	
	Cooperativa de Ahorro y crédito La Nueva Jerusalén Ltda.	Elaborado por: Karen Casa
	Versión: 1.0	Página <b>18</b> de <b>31</b>

## Descripción del contador

Nombre del cargo	Contador
<b>Área a la que pertenece</b>	Contabilidad
<b>Descripción del cargo</b>	Mantener un sistema contable que genere los estados financieros y los resultados de la gestión.
<b>Objetivo</b>	<p>Adecuar los espacios que pueden suponer un riesgo para su bienestar integral, por ello debe ser obligatoria la adecuación ergonómica, física y ambiental de los espacios de trabajo.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Supervisar la correcta contabilización de las operaciones.</li> <li>• Controlar que la información contable cuente con la documentación de soporte requerida.</li> <li>• Suscribir y enviar estados financieros para conocimiento de los órganos competentes.</li> </ul>
<b>Principales actividades</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborar los Informes anuales como ATS, ICT, flujo de efectivo <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborar la declaración y pago de impuestos.</li> <li>• Realizar otras actividades encomendadas por su jefe inmediato inherentes a su cargo.</li> </ul> </li> </ul>
<b>Riesgos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Daños físicos con herramientas cortopunzantes o materiales de oficina.</li> </ul>

	Manual de Políticas Ocupacionales	
	Cooperativa de Ahorro y crédito La Nueva Jerusalén Ltda.	Elaborado por: Karen Casa
	Versión: 1.0	Página <b>19</b> de <b>31</b>

- 
- Electrocuciiones a causa del uso de equipos tecnológicos, o instalaciones eléctricas en mal estado.
  - Riesgos económicos a causa de malas prácticas financieras.
  - Daños lumbares a causa de malas posiciones en el sitio de trabajo.

---

*Nota.* En la tabla muestra las principales funciones y los riesgos que pueden ocurrir. Las actividades fueron tomadas del manual descriptivo de cargos de la Cooperativa.

	Manual de Políticas Ocupacionales	
	Cooperativa de Ahorro y crédito La Nueva Jerusalén Ltda.	Elaborado por: Karen Casa
	Versión: 1.0	Página 20 de 31

## Descripción de tesorero

Nombre del cargo	Tesorero
<b>Área a la que pertenece</b>	Contabilidad
<b>Descripción del cargo</b>	Asistir al contador en la elaboración de los estados financieros
<b>Objetivo</b>	<p>Adecuar los espacios que pueden suponer un riesgo para su bienestar integral, por ello debe ser obligatoria la adecuación ergonómica, física y ambiental de los espacios de trabajo.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborar y mantener un adecuado archivo de los formularios de pago a proveedores para emisión de cheques y retenciones. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizar la reposición de caja chica</li> </ul> </li> <li>• Elaborar los planes y previsiones de tesorería, así como su seguimiento y actualización.</li> </ul>
<b>Principales actividades</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Administrar los riesgos de tasa de interés, cambiario, liquidez y el encaje en su proyección.</li> <li>• Coordinar el uso de fondos de la institución dentro de los horarios establecidos y, actuar de acuerdo a la disponibilidad existente o a instrucciones puntuales de su Jefatura.</li> </ul>
<b>Riesgos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Daños físicos con herramientas cortopunzantes o materiales de oficina.</li> </ul>

	Manual de Políticas Ocupacionales	
	Cooperativa de Ahorro y crédito La Nueva Jerusalén Ltda.	Elaborado por: Karen Casa
	Versión: 1.0	Página 21 de 31

- 
- Electrocuciiones a causa del uso de equipos tecnológicos, o instalaciones eléctricas en mal estado.
  - Riesgos económicos a causa de malas prácticas financieras.
  - Daños lumbares a causa de malas posiciones en el sitio de trabajo.

---

*Nota.* En la tabla muestra las principales funciones y los riesgos que pueden ocurrir. Las actividades fueron tomadas del manual descriptivo de cargos de la Cooperativa.

	Manual de Políticas Ocupacionales	
	Cooperativa de Ahorro y crédito La Nueva Jerusalén Ltda.	Elaborado por: Karen Casa
	Versión: 1.0	Página 22 de 31

## Descripción de jefes de agencias

Nombre del cargo	Jefe de Agencia
<b>Área a la que pertenece</b>	Jefatura de Agencia
<b>Descripción del cargo</b>	<p>Dirigir y controlar el correcto funcionamiento de las actividades administrativas, financieras y de recursos humanos en la oficina operativa bajo su cargo, buscando la rentabilidad y desarrollo de ésta.</p>
<b>Objetivo</b>	<p>Adecuar los espacios que pueden suponer un riesgo para su bienestar integral, por ello debe ser obligatoria la adecuación ergonómica, física y ambiental de los espacios de trabajo.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestionar los procesos administrativos y operativos de la agencia a su cargo</li> <li>• Controlar el cumplimiento de las metas presupuestarias de su agencia</li> </ul>
<b>Principales actividades</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informar la gestión de colocación y recuperación de créditos a la jefatura inmediata</li> <li>• Custodiar los bienes y valores de su agencia y coordinar la actualización de los inventarios</li> </ul>
<b>Riesgos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Daños físicos con herramientas cortopunzantes o materiales de oficina.</li> </ul>

	Manual de Políticas Ocupacionales	
	Cooperativa de Ahorro y crédito La Nueva Jerusalén Ltda.	Elaborado por: Karen Casa
	Versión: 1.0	Página <b>23</b> de <b>31</b>

- 
- Electrocuciiones a causa del uso de equipos tecnológicos, o instalaciones eléctricas en mal estado.
  - Riesgos económicos a causa de malas prácticas financieras.
  - Daños lumbares a causa de malas posiciones en el sitio de trabajo.

---

*Nota.* En la tabla muestra las principales funciones y los riesgos que pueden ocurrir. Las actividades fueron tomadas del manual descriptivo de cargos de la Cooperativa.

	Manual de Políticas Ocupacionales	
	Cooperativa de Ahorro y crédito La Nueva Jerusalén Ltda.	Elaborado por: Karen Casa
	Versión: 1.0	Página 24 de 31

## Descripción del oficial de crédito

Nombre del cargo	Oficial de Crédito
<b>Área a la que pertenece</b>	Crédito y Cobranzas
<b>Descripción del cargo</b>	<p>Colocar créditos y gestionar su recuperación, observando la normativa aplicable y las políticas y procedimientos establecidos por la Cooperativa</p>
<b>Objetivo</b>	<p>Adecuar los espacios que pueden suponer un riesgo para su bienestar integral, por ello debe ser obligatoria la adecuación ergonómica, física y ambiental de los espacios de trabajo.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cumplir las metas de colocación y recuperación de créditos, aplicando la base legal y normativa existente</li> <li>• Ingresar y actualizar la información de los socios de acuerdo con las políticas y procedimientos institucionales</li> </ul>
<b>Principales actividades</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asesorar al socio en productos y servicios que ofrece la Cooperativa</li> <li>• Controlar el cumplimiento de las condiciones señaladas en las propuestas de créditos aprobadas y que las mismas cuenten con la opinión favorable y debidamente aprobados.</li> </ul>
<b>Riesgos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Daños físicos con herramientas cortopunzantes o materiales de oficina.</li> </ul>

	Manual de Políticas Ocupacionales	
	Cooperativa de Ahorro y crédito La Nueva Jerusalén Ltda.	Elaborado por: Karen Casa
	Versión: 1.0	Página <b>25</b> de <b>31</b>

- 
- Electrocuciiones a causa del uso de equipos tecnológicos, o instalaciones eléctricas en mal estado.
  - Riesgos económicos a causa de malas prácticas financieras.
  - Daños lumbares a causa de malas posiciones en el sitio de trabajo.

---

*Nota.* En la tabla muestra las principales funciones y los riesgos que pueden ocurrir. Las actividades fueron tomadas del manual descriptivo de cargos de la Cooperativa.

	Manual de Políticas Ocupacionales	
	Cooperativa de Ahorro y crédito La Nueva Jerusalén Ltda.	Elaborado por: Karen Casa
	Versión: 1.0	Página 26 de 31

## Descripción del recibidor – pagador

Nombre del cargo	Recibidor – pagador
<b>Área a la que pertenece</b>	Comercial
<b>Descripción del cargo</b>	Recibir y entregar dinero
<b>Objetivo</b>	<p>Adecuar los espacios que pueden suponer un riesgo para su bienestar integral, por ello debe ser obligatoria la adecuación ergonómica, física y ambiental de los espacios de trabajo.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Brindar un buen servicio al socio/cliente.</li> </ul>
<b>Principales actividades</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Custodiar los fondos recaudados con la debida seguridad. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Entregar los cheques recaudados a Tesorería.</li> </ul> </li> <li>• Atender al público que solicita los servicios de ingresos o egresos de dinero con afectación a las cuentas respectivas.</li> </ul>
<b>Riesgos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Recibir, contar y verificar la autenticidad del efectivo, cheques, firmas y número de cédula</li> <li>• Contar el dinero entregado y recibido por el cliente y confirmar con las cantidades escritas en la papeleta, cheques etc.</li> <li>• Daños físicos con herramientas cortopunzantes o materiales de oficina.</li> </ul>

	Manual de Políticas Ocupacionales	
	Cooperativa de Ahorro y crédito La Nueva Jerusalén Ltda.	Elaborado por: Karen Casa
	Versión: 1.0	Página 27 de 31

- 
- Electrocuciiones a causa del uso de equipos tecnológicos, o instalaciones eléctricas en mal estado.
  - Riesgos económicos a causa de malas prácticas financieras.
  - Daños lumbares a causa de malas posiciones en el sitio de trabajo.
  - Contaminación en billetes o monedas

---

*Nota.* En la tabla muestra las principales funciones y los riesgos que pueden ocurrir. Las actividades fueron tomadas del manual descriptivo de cargos de la Cooperativa.

	Manual de Políticas Ocupacionales	
	Cooperativa de Ahorro y crédito La Nueva Jerusalén Ltda.	Elaborado por: Karen Casa
	Versión: 1.0	Página 28 de 31

## Descripción del responsable de talento humano

Nombre del cargo	Responsable de Talento Humano
<b>Área a la que pertenece</b>	Talento Humano
<b>Descripción del cargo</b>	<p>Gestionar y ejecutar acciones destinadas a la incorporación, permanencia y desvinculación del talento humano de la Cooperativa, control de la parte tecnológica.</p> <p>Adecuar los espacios que pueden suponer un riesgo para su bienestar integral, por ello debe ser obligatoria la adecuación ergonómica, física y ambiental de los espacios de trabajo.</p>
<b>Objetivo</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reclutar y seleccionar al personal.</li> <li>• Supervisar la elaboración de la nómina de la Cooperativa. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborar el plan anual de capacitación.</li> </ul> </li> <li>• Autorizar la asignación de nuevos usuarios y transacciones</li> </ul>
<b>Principales actividades</b>	<p>del sistema contable según perfil.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizar el cronograma de vacaciones del personal.</li> <li>• Contribuir al desarrollo del personal, generando un ambiente de confianza y una cultura de trabajo y de reconocimiento del desempeño y búsqueda del trabajo en equipo.</li> </ul>
<b>Riesgos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Daños físicos con herramientas cortopunzantes o materiales de oficina.</li> </ul>

	Manual de Políticas Ocupacionales	
	Cooperativa de Ahorro y crédito La Nueva Jerusalén Ltda.	Elaborado por: Karen Casa
	Versión: 1.0	Página <b>29</b> de <b>31</b>

- 
- Electrocuciiones a causa del uso de equipos tecnológicos, o instalaciones eléctricas en mal estado.
  - Riesgos económicos a causa de malas prácticas financieras.
  - Daños lumbares a causa de malas posiciones en el sitio de trabajo.

---

*Nota.* En la tabla muestra las principales funciones y los riesgos que pueden ocurrir. Las actividades fueron tomadas del manual descriptivo de cargos de la Cooperativa.

	Manual de Políticas Ocupacionales	
	Cooperativa de Ahorro y crédito La Nueva Jerusalén Ltda.	Elaborado por: Karen Casa
	Versión: 1.0	Página 30 de 31

## Plan de prevención para la institución y sus trabajadores

---

### Plan de prevención

---

#### Cooperativa

- Mantener registros de los accidentes de trabajo y enfermedades profesionales, así como de los resultados de las evaluaciones de riesgos realizadas.
- Analizar los accidentes y enfermedades de trabajo, con el propósito de identificar las causas que los originaron, para adoptar medidas correctivas y preventivas.
- Mantener ambientes, instalaciones, equipos, y materiales adecuados y seguros.
  - Facilitar al empleado los equipos de protección personal; acordes a sus actividades.
- Desarrollar capacitaciones en materia de seguridad y salud ocupacional al personal de la Cooperativa.

#### Trabajadores

- Desarrollar sus labores en ambientes de trabajo que garanticen seguridad y bienestar.
  - Estar informados sobre los riesgos laborales vinculados a las actividades que realizan.
  - Interrumpir su actividad cuando, por motivos razonables, consideren que existe un peligro inminente que ponga en riesgo su seguridad o la de otros empleados.
  - Cuidar de su higiene personal, para prevenir el contagio de enfermedades.
  - Participar en procesos de investigación de los accidentes de trabajo y las enfermedades profesionales.
-

	Manual de Políticas Ocupacionales	
	Cooperativa de Ahorro y crédito La Nueva Jerusalén Ltda.	Elaborado por: Karen Casa
	Versión: 1.0	Página 31 de 31

- 
- Adecuar medios de respuesta a emergencias derivadas de incendios, accidentes mayores, desastres naturales u otras contingencias.
  - Ser parte de los programas de educativos destinados a prevenir riesgos laborales.

---

*Nota.* La presente tabla muestra el plan de prevención tanto para los empleados como la institución.

### **Disposiciones generales**

**Primera.** - El presente Manual, será aprobado por el Consejo de Administración; una vez conocido el área de gerencia, de conformidad con lo establecido en el Estatuto.

**Segunda.** - Todos los aspectos no previstos en este Manual, deberán ser resueltos y decididos por el Consejo de Administración.

**Tercera.** - La Gerencia y el responsable de salud ocupacional, supervisaran el cabal cumplimiento de las disposiciones contenidas en el presente Manual, así como para proponer las sanciones que en su caso correspondan.

### **Disposición final**

El presente manual de políticas ocupacionales, de la Cooperativa de Ahorro y Crédito La Nueva Jerusalén, entrará en vigencia a partir de la fecha de aprobación por parte del señor presidente de la Cooperativa. Dado en la ciudad de Quito, el día \_\_\_del mes de\_\_\_ 2022.

## Capítulo III

### Propuesta

#### Resultados esperados con la aplicación del Manual

Dentro de esta investigación, se elaboró el manual de políticas ocupacionales que sustentará resultados en los puntos:

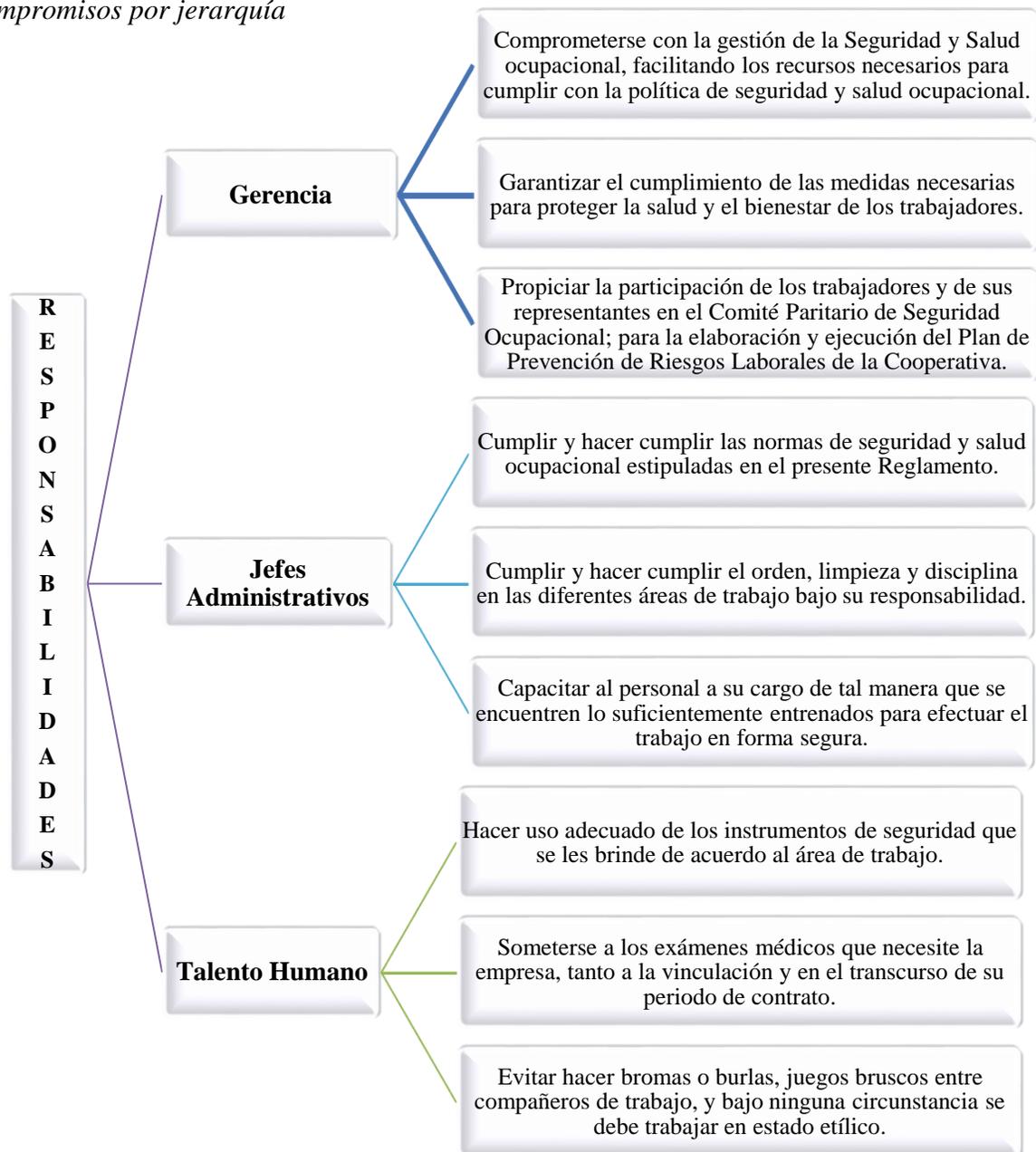
- Estructura Orgánica de la Cooperativa
- Glosario de términos
- Objetivo general y específicos del manual
- Marco legal
- Alcance del manual
- Aprobación, divulgación y actualización
- Principios de la prevención de riesgos, seguridad y salud ocupacional
- Responsabilidades
- Gestión administrativa
- Riesgos de acuerdo al área de trabajo
- Gestión Técnica
- Factores de riesgos
- Prevención de incendios
- Disposiciones generales

El diseño del manual de políticas ocupacionales, ayudará a los trabajadores de la Cooperativa de Ahorro y Crédito La Nueva Jerusalén, a evitar riesgos laborales dentro de las instalaciones de la institución, además, la Cooperativa estaría cumpliendo con una de los reglamentos dispuestos por el Ministerio de Trabajo, apoyando los derechos de los trabajadores

## Compromisos adquiridos con la aplicación del manual

Gráfico No. 11

Compromisos por jerarquía



Nota. En el gráfico muestra los compromisos por jerarquía con la aplicación del manual

**Tabla No. 14***Prevención de riesgos*

<b>Resultados en prevención de riesgos</b>	
<b>Equipos informáticos</b>	El mobiliario y los métodos de trabajo serán los adecuados para reducir el impacto negativo en la salud de los empleados y reducir el trabajo monótono y repetitivo que realizan.
<b>Prevención</b>	Se planificará de forma general incluyendo a los directivos y empleados de la cooperativa, teniendo en cuenta aspectos técnicos, organizativos, de relaciones sociales, medio ambiente y todo lo relacionado con las condiciones de trabajo.
<b>Actividades</b>	Se realizarán en el marco del pleno respeto al entorno social y ambiental esforzándose por alcanzar el máximo nivel de seguridad de en la gestión de instalaciones de equipos y en la protección del medio ambiente, así como en la protección de empleados, clientes y usuarios.
<b>Comité de seguridad</b>	Asumirá su rol y capacitará al personal de la Cooperativa en materia de salud y seguridad ocupacional al menos cuatro veces al año.

*Nota.* La tabla muestra un resumen de la prevención de riesgos.

**Tabla No. 15***Factores de riesgos biológicos*

<b>Resultados en factores de Riesgos Biológicos</b>	
<b>Instalaciones</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Llevar a cabo programas de lavado y desinfección de forma diaria en aquellos sitios donde se puedan presentar focos infecciosos por bacterias y hongos, oficinas, e instalaciones en general.</li> </ul>
<b>Sanitarias</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fumigación contra insectos voladores y rastreros, y la desratización esta será semestral.</li> <li>Mantener en óptimas condiciones de aseo y desinfección a los sanitarios, lavabos y urinarios.</li> </ul>
<b>Bioseguridad</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Los equipos utilizados en las atenciones médicas deben estar esterilizados y desinfectados, el personal respectivo deberá utilizar equipos de protección.</li> <li>En el centro médico, los objetos corto punzantes deberán ser colocados en recipientes a prueba de perforaciones rotulados con “peligro corto punzantes”.</li> </ul>

*Nota.* En la tabla se muestra las medidas que se deben tomar en los factores de riesgos biológicos.

**Tabla No. 16***Factores de riesgo ergonómicos*

<b>Resultados en factores de riesgos ergonómicos</b>	
<b>Puestos de trabajo</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Disponer de sillas que tengan regulación de altura, apoya brazos y protección lumbar para actividades permanentes.</li> <li>• Mantener el suficiente espacio en la estación de trabajo para moverse con facilidad y cambiar de posición.</li> <li>• Los espacios de trabajo deben tener una buena distribución, de tal forma que el puesto de uno no invada el espacio de otro.</li> <li>• Regular la altura del monitor al nivel de los ojos y con protección en la pantalla, a una distancia al monitor de 40 cm y con el contraste y brillo de acuerdo a las necesidades.</li> </ul>
<b>Pantallas y monitores</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Colocar la pantalla del computador en dirección paralela donde se encuentran las ventanas, para evitar el reflejo sobre la misma y que la luz que ingresa del exterior incida directamente sobre los ojos.</li> </ul>

---

**Movimientos repetitivos**

- Conseguir que el equipo y el entorno de trabajo sean ergonómicamente adecuados.
- Automatizar las tareas repetitivas o reestructurarlas para reducir su carácter repetitivo.
- Entrenar a los trabajadores, antes de asignarles una tarea, en los principios ergonómicos que reducen la probabilidad de lesionarse.
- Mantener la espalda vertical al levantar una carga y con los brazos rectos flexionando las rodillas.
- Evitar levantar pesos excesivos es de decir de más de 23 Kg, para ello es vital solicitar ayuda.

**Manejo y levantamiento  
de cargas**

- Buscar puntos de agarre que hagan posible la elevación de pesos en posiciones que supongan comodidad para el trabajador.
- No realizar tirones a la carga, ni moverla bruscamente.

---

*Nota.* En la tabla se muestra las medidas que se deben tomar en los factores de riesgos ergonómicos.

**Tabla No. 17***Factores de riesgo Mecánicos*

<b>Resultados en factores de Riesgos Mecánicos</b>	
<b>Orden y limpieza</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mantener limpias las áreas de trabajo y los pasillos libres de objetos, y no amontonar materiales que obstaculicen el paso.</li> <li>• Mantener la mesa de trabajo o escritorio ordenada para evitar la caída de objetos a las zonas de paso, y retirar los objetos innecesarios que no se utilicen.</li> <li>• Mantener cerradas las gavetas de los escritorios, archivadores o anaqueles cuando no estén trabajando en ellos. No se debe abrir más de una gaveta a la vez.</li> <li>• Hacer pasar los cables junto a las paredes, para evitar tropiezos o contacto con otro objeto que pueda hacer cortocircuito.</li> </ul>

*Nota.* En la tabla se muestra las medidas que se deben tomar en los factores de riesgos mecánicos.

**Tabla No. 18***Factores de riesgo psicosociales*

<b>Resultados en factores de Riesgos Psicosociales</b>	
<b>Relaciones interpersonales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fomentar el apoyo entre las trabajadoras y trabajadores y de sus superiores en la realización de las tareas.</li> <li>• Incrementar las oportunidades para aplicar los conocimientos y habilidades y para el aprendizaje y el desarrollo de nuevas habilidades.</li> <li>• Garantizar el respeto y el trato justo a las personas.</li> </ul>
<b>Prevención del acoso o violencia en el lugar de trabajo</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Articular las normas necesarias para que no existan diferencias sustanciales entre unos trabajadores y otros (tareas parecidas, igualdad de horarios, niveles de cursos parecidos entre miembros de un mismo departamento).</li> <li>• Evitar el exceso de competitividad entre los trabajadores que puede generar problemas de stress.</li> <li>• Evitar el maltrato de palabra u obra a los trabajadores y viceversa.</li> </ul>

*Nota.* En la tabla se muestra las medidas que se deben tomar en los factores de riesgos psicosociales.

## **Conclusiones**

Se realizó una observación en las funciones de cada uno de los puestos de la Cooperativa de Ahorro y Crédito Nueva Jerusalén, una vez realizada esta observación se detectaron varios errores en todo lo corresponde a seguridad ocupacional de la institución.

A través de la investigación efectuada se logró identificar el manejo y políticas organizacionales de la Cooperativa de Ahorro y Crédito La Nueva Jerusalén con la finalidad de tener un control de seguridad para evitar accidentes laborales y enfermedades.

Se elaboró un manual de políticas ocupacionales como un mecanismo preventivo para los empleados y directivos de la Cooperativa y de esta manera garantizar el bienestar y la correcta ejecución de las funciones de cada uno de los colaboradores.

### **Recomendaciones**

Es importante tener en la Cooperativa de Ahorro y Crédito La Nueva Jerusalén, reglas establecidas que beneficien y generen un respaldo constante a la seguridad y al bienestar de todo el personal que labora dentro de la institución, en base a un manual de políticas ocupacionales bien estructurado.

Se debe difundir y velar por el cumplimiento del manual en base a las normativas y leyes vigentes en el Ecuador sobre la seguridad y salud ocupacional, para minimizar riesgos laborales como accidentes, y enfermedades dentro de la institución.

Cuando sea necesario se deberá actualizar el manual según las normas de regulación interna, considerando los puntos de vista de los colaboradores para tratar de cubrir sus necesidades.

El manual de políticas ocupacionales planteado beneficiara a la Cooperativa ayudando a resolver problemas en cuanto a accidentes laborales, y otros que se presenten dentro de la institución.

### Referencias Bibliográficas

- Álvarez, S. H. (01 de Noviembre de 2018). *La política pública de seguridad y salud en el trabajo: el caso colombiano\**. Obtenido de [https://revistas.javeriana.edu.co/files-articulos/RGPS/17-35%20\(2018-II\)/54557477008/](https://revistas.javeriana.edu.co/files-articulos/RGPS/17-35%20(2018-II)/54557477008/)
- Barreno Torres, C. (2019). *MANUAL DE SEGURIDAD E HIGIENE OCUPACIONAL PARA LA*. Obtenido de <http://repositorio.uti.edu.ec/bitstream/123456789/2454/1/TRABAJO%20336%20-%20MAOESS%206%2c%20BARRENO%20TORRES%20CAROLINA%20DEL%20ROCIO.pdf>
- Benites, L. C. (febrero de 2018). *Evaluación de factores de riesgos que ocasionan accidentes laborales en las empresas de Machala-Ecuador*. Obtenido de [http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci\\_arttext&pid=S2218-36202018000200341](http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S2218-36202018000200341)
- Blog QHSE. (25 de agosto de 2021). *Accidentes de trabajo más comunes en las empresas*. Obtenido de <https://www.blog-qhse.com/es/accidentes-de-trabajo-m%C3%A1s-comunes-en-las-empresas>
- Chancusi, S., Delgado, M., & Ortega Daniel. (27 de agosto de 2018). *Políticas de prevención de la seguridad y salud ocupacional en el Ecuador (Riesgo Laboral)*. Quito, Ecuador.
- Chisaguano Malliquinga, S. (febrero de 2022). *Cooperativa de Ahorro y Crédito La Nueva Jerusalén*. (K. E. Casa Quinatoa , Entrevistador)
- Cooperativa La Nueva Jerusalén. (2019). *Nuestra historia*. Obtenido de <https://www.nvjerusalen.org/index.php/cooperativa/historia/>
- Duran, E. (15 de febrero de 2022). *¿Qué es una investigación primaria y secundaria?* Obtenido de <https://todosloshechos.es/que-es-una-investigacion-primaria-y-secundaria>

Findlay Ordoñez, M., Muñoz Paz, T., & Pérez Andrade, A. (2019). Estudio cuantitativo de los factores de riesgo psicosocial en los funcionarios. Medellín, Colombia.

Guamán Suárez, O. B. (04 de abril de 2017). *Medicina y Seguridad del Trabajo*. Obtenido de Estrategia Iberoamericana de Seguridad y Salud en el Trabajo: políticas públicas para un trabajo decente: [https://scielo.isciii.es/scielo.php?script=sci\\_arttext&pid=S0465-546X2017000100004](https://scielo.isciii.es/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S0465-546X2017000100004)

Instituto Sindical de Trabajo, Ambiente y Salud. (2021). *Evaluación de riesgos laborales*. Obtenido de <https://istas.net/salud-laboral/actividades-preventivas/evaluacion-de-riesgos-laborales>

Ministerio del Trabajo. (s.f.). *Seguridad y Salud en el Trabajo*. Obtenido de <https://www.trabajo.gob.ec/seguridad-y-salud-en-el-trabajo/>

Rus Arias, E. (05 de febrero de 2021). *Investigación descriptiva*. Obtenido de <https://economipedia.com/definiciones/investigacion-descriptiva.html>

UTPL. (15 de junio de 2021). *La Seguridad y Salud Ocupacional durante la pandemia*. Obtenido de <https://noticias.utpl.edu.ec/la-seguridad-y-salud-ocupacional-durante-la-pandemia>

## Anexos

### Anexo 1

#### *Señaléticas de la cooperativa*



*Nota.* Gradas – escaleras



*Nota.* Salida de emergencia



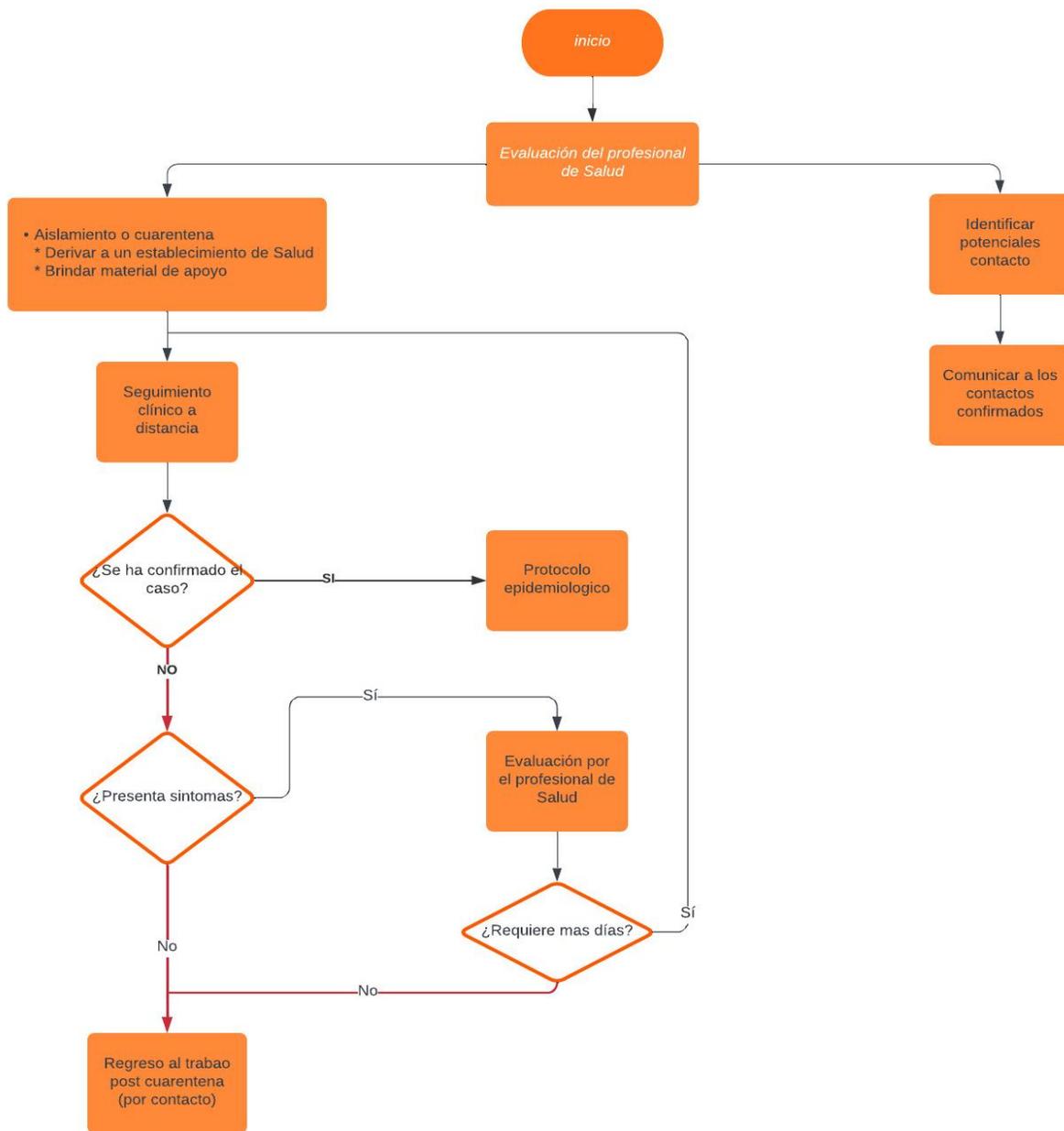
*Nota.* Botiquín de primeros auxilios y salida de emergencia



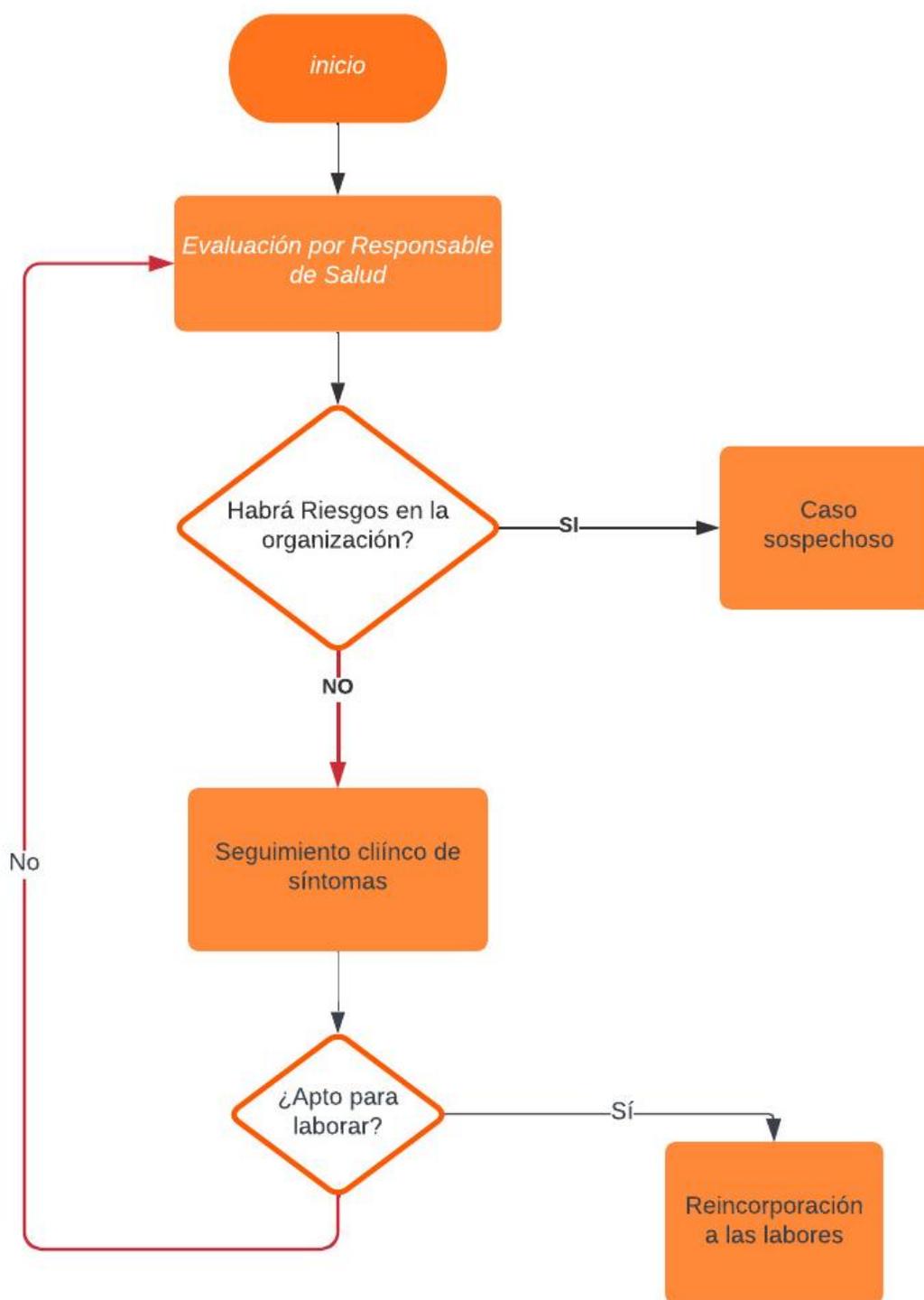
*Nota.* Extintor

Anexo 2

Flujogramas



Nota. Flujograma de procesos



Nota. Flujograma de procesos

**Anexo 3***Encuesta***INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO VIDA NUEVA  
TECNOLOGÍA SUPERIOR EN ADMINISTRACIÓN**

**Objetivo:** Recolectar información para la ejecución del tema: Diseño de un Manual de Políticas Ocupaciones para la Cooperativa de Ahorro y Crédito La Nueva Jerusalén.

**Instructivo:**

Lea detenidamente cada pregunta

Responda la pregunta de acuerdo a su conocimiento y experiencia

**ENCUESTA:****1. ¿Cuál es su edad?**

18 a 26

27 a 35

36 a 44

45 o mas

**2. ¿A qué área pertenece?**

Administrativo

Operativo

**3. ¿Usted conoce que es un Manual de Políticas Ocupacionales?**

Si

No

**4. ¿Considera los riesgos laborales que se pueden presentar en su área de trabajo?**

Si

No

**5. ¿Cuántas horas a la semana labora?**

30 horas

40 horas

48 horas

**6. ¿Tiene usted sobrecargo de actividades?**

Siempre

A veces

Nunca

**7. ¿Cuál es su estado de ánimo en su lugar de trabajo?**

Excelente

Bien

Regular

**8. En una escala del 1 al 5 ¿Qué nivel de estrés laboral considera tener en su puesto de trabajo?**

Bajo 1 2 3 4 5 Alto

**9. ¿Existe una persona responsable de salud ocupacional en su empresa?**

Si

No

**10. ¿Ha sufrido alguna descompensación en su salud en los dos últimos dos meses?**

Si

No